乗場別人数・配車引継ぎ票

楡の木送迎舎　／　乗場別の乗車表確定

確定した受付内容

駅北口からの人数	14
公民館からの人数	8
車両の乗客用座席数	24
研修会への送迎便	午前便

担当が使う数字・条件

配車用の人数	14名＋8名＝22名
集合案内の時刻	駅北口 9:00／公民館 9:15

確認と変更の記録

二つの乗場で計22名ですが、選んだ車両の乗客用は16席です。

車両の乗客用座席数	16 → 24

作業と引継ぎ

担当	配車窓口
作業予定	前日に乗車表を共有
集合案内への返事	公民館の2名が駅北口に変更を希望
両窓口に配る乗車表	変更後の乗場別人数で確定
再開までにしたこと	両窓口で2名の移動を確認し、合計を合わせる
配布する乗場別人数	駅北口16名／公民館6名（計22名）
車両の席	24席・空席2席
確認済み	乗場ごとの人数を足し合わせる／合計を車両の座席数と照合する／確定した乗車表を両方の窓口へ渡す

受け取る人と使い方

配車窓口から乗務担当・集合窓口へ
各窓口は今回の乗車表で自分の乗場の人数を確認し、乗務担当は二か所の合計を照合します。

自社で使うなら

使える乗場、車両ごとの席数、最終人数の締切、変更を両窓口に渡す担当を決めます。

変えたい項目・確認する人